

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа Александровского района Оренбургской области»
(МАУДО СШ Александровского района)**

П Р И К А З

«29» декабрь 2023 года

с. Александровка

№ 187-17

Об утверждении Порядка
защиты работников,
сообщивших о коррупционных
правонарушениях в
деятельности организации,
от формальных и неформальных санкций

На основании Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (далее - Методические рекомендации), разработанные во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309

«О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях эффективной работы по противодействию коррупции в МАУДО СШ Александровского района
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МАУДО СШ Александровского района, от формальных и неформальных санкций (приложение 1).
2. Сотрудникам МАУДО СШ Александровского района в своей работе руководствоваться данным Порядком.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор МАУДО СШ
Александровского района**

Д.Е. Щелкунов

Утвержден приказом
директора МАУДО СШ
Александровского района
от «29» декабря 2023г. № 187-п

П О Р Я Д О К
ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ, СООБЩИВШИХ О КОРРУПЦИОННЫХ
ПРАВОНАРУШЕНИЯХ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ», ОТ ФОРМАЛЬНЫХ И НЕФОРМАЛЬНЫХ
САНКЦИЙ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013г.

1.2. Действия настоящего Порядка распространяются на всех работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Александровского района Оренбургской области» (далее - Учреждение).

1.3. Термины и определения:

1.3.1. Работники учреждения – штатные работники с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с учреждением независимо от их должности.

1.3.2. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

1.3.3. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.3.4. Формальные санкции – меры воздействия, применяемые в соответствии с определёнными правилами (например, меры дисциплинарного взыскания) в отношении работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

1.3.5. Неформальные санкции – спонтанные, эмоционально окрашенные реакции непосредственного руководителя или коллег на поведение работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения.

II ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ РАБОТНИКОВ, СООБЩИВШИХ О КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

2.1. Защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, от формальных и неформальных санкций – это совокупность мер по обеспечению их защиты работодателем на время проведения процедур проверки сообщения о коррупционном правонарушении, а в случае необходимости и после их окончания.

2.2. Для эффективной защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, применяется комплекс мер, который включает в себя:

2.2.1. Обеспечение конфиденциальности сведений о работнике, сообщившем о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения.

2.2.2. Защиту от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и исполнения должностных обязанностей.

2.3. В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника, сообщившего о коррупционных правонарушениях в деятельности Учреждения, обоснованность такого решения рассматривается на заседании Комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

III ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. В случае сообщения работником заведомо ложной информации, несоответствующей действительности, либо информации, порочащей честь и достоинство другого работника учреждения, он может быть привлечён к ответственности, установленной действующим законодательством.

IV ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента утверждения его директором Учреждения, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Порядка).

4.2. В настоящий Порядок при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом Учреждения